



## Referat rådsmøde nr. 5

Torsdag 30. november 2017  
I HK, Weidekampsgade 8, 0900 København C

### Navn

X Jens Nielsen  
X Torben Klitmøller Hollmann  
X Joan Lindskov  
X Anne Kjær  
X Morten Mølgaard Vanderskrog  
O Maja Maar Outzen  
X Preben Meier Pedersen  
X Katrine Nordbo Jakobsen  
X Nina Roth  
X Christian Hallenberg  
O Ghita Kjær  
O Clemens Ørnstrup Etzerodt  
X Mads Samsing  
X Peter Raben  
X Dorthe Steenberg  
O Marie Sonne  
O Mette Aagaard Larsen  
X Hans Christian Kirketerp-Møller  
X Thomas Andreasen  
X Elisabeth Huus Pedersen  
X Martin Mølholm  
O Tina Frisk Kjettrup

### Suppleanter

O Charlotte Bredal  
O Morten Bisgaard Andersen  
X Michael Haas  
O Marianne Sterlie  
O Karen Brøndsholm  
O Rikke Thomsen  
O Laura Thors Calaña

### Organisation

FOA  
FOA  
FOA  
Moderniseringsstyrelsen  
Moderniseringsstyrelsen  
Moderniseringsstyrelsen  
KL  
KL  
KL  
Danske Regioner  
Danske Regioner  
Danske Regioner  
HK/Kommunal  
HK/Stat  
Dansk Sygeplejeråd  
Socialpædagogerne  
BUPL  
Akademikerne, FAOD Forbundet Arkitekter og Designere  
Danmarks Lærerforening  
Dansk Socialrådgiverforening  
Akademikerne, DJØF  
Lægeforeningen

FOA  
FOA  
3 F  
Moderniseringsstyrelsen  
HK/Kommunal  
HK/Stat  
Danske Regioner



0 Birgit Tamberg Andersen  
0 Betina Halbech  
0 Trine Madsen  
0 Inge Larsen  
X Tine Maj Holm  
0 Helle Bjørnstad  
0 Niels Jørgen Rønje  
X Per Baunsgaard

Dansk psykologforening - akademikerne  
DSR  
Akademikerne, Dansk Magisterforening  
Danmarks Lærerforening  
Socialpædagogerne  
FAPS – Foreningen af praktiserende speciallæger  
Danske Regioner  
BUPL

X = Tilstede, 0 = Ikke tilstede, F= foreløbig



### **Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt.

Der blev udtrykt et ønske om, at indstillingen til dagsordens punkt 3, havde været mere uddybet, således at det ikke gav anledning til misforståelser og fortolkninger.

### **Pkt. 2. Godkendelse af referat**

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

### **Pkt. 3 Orientering fra FU**

#### **Rådet besluttede:**

- At bede forretningsudvalget lave en plan for den aftalte evaluering af BFA i 2018, som også beskriver, hvordan denne proces kan tilrettelægges. Planen fremlægges på rådsmødet til marts.

Formanden indledte med at redegøre for baggrunden for drøftelserne vedr. fremtidig organisering, der havde været i FU. Drøftelserne havde haft sit afsæt i, at BFAs økonomiske ramme i 2018 er lavere end forventet og at det ikke ser ud til at ændre sig i de kommende år.

Det blev fra arbejdstagerorganisationerne tilkendegivet, at der i første omgang bør udarbejdes en plan for den aftalte evaluering af BFA – Velfærd. Først ud fra en evaluering kan man drøfte organisering.

Der ud over blev det bemærket at:

- Sekretariatet i forbindelse med udmeldingen af rammen for 2018 havde orienteret rådet om, at der var økonomi til at gennemføre de aktiviteter, der var foreslået i aktivitetsplanen for 2018-19, hvorfor en økonomisk begrundelse for at se på struktur ikke gav mening.
- Der i forbindelse med etableringen af BFA blev aftalt, at strukturen skulle evalueres i 2018.
- Der er bred enighed om, at nærheden til de forskellige arbejdspladser er vigtig for rådet. Derfor skal BFA fortsætte med de styregrupper, der er. Vi skal sikre os, at vi får fremlagt en ordentlig evalueringsproces, som ikke er baseret på et forhastet grundlag.
- Kernespørgsmålet er, om nogle materialer kan bruges på tværs. En evaluering skal bl.a. andet se på, om der er udarbejdet nye materialer på tværs, og hvad der har fungeret godt eller mindre godt i denne proces. Her skal der også ses på hvad årsagen er til, at nogle materialer ikke har været tværgående. Evalueringen må ligeledes se på rådets arbejdsform, når det godkender materialer herunder hvornår i en proces, rådet kan komme til at præge en igangværende aktivitet.
- Drøftelsen afspejler det, der var frygtet af flere organisationer i forbindelse med etableringen af BFA. Der er intet økonomisk, der presser os. Det er vigtigt, at vi inddrager og informerer organisationerne udenfor rådet i arbejdet. Det skylder vi os selv.
- Drøftelserne handler ikke om den økonomiske ramme, men det er naturligt, at vi ser på strukturen og om der er et overlap i styregrupper.

- En evaluering kan også indeholde spørgsmål, som vedrører den måde BFA måler effekt på. Det kan enten være som en del af evalueringen, eller som en senere drøftelse.

Formanden kommenterede nogle af de faldne bemærkninger. Grunden til at tage udgangspunkt i økonomien var for at være opmærksom på den fremadrettede økonomi og på, hvorledes BFA anvender dets ressourcer. Planen for det kommende år kan holde økonomisk. Formålet med dagsordenspunktet var at få en tilkendegivelse fra rådet, med henblik på en senere drøftelse. Der er aftalt en evaluering i 2018 for at lære af de erfaringer, der er blevet gjort, ligesom der er enighed om, at styregrupperne er åbne for de, der er interesserede i at indgå i dem. Som en del af evalueringen er det naturligt også at se på, hvor beslutningskompetencen ligger. Udgangspunktet må være, at der skal meget til, før rådet forkaster et produkt, man er blevet enig om i styregrupperne.

#### **Pkt. 4. Input til tværgående dialogforumaktiviteter varetaget af BFA – Velfærd og Off. administration**

Projektleder Rasmus Monnerup Jensen fra sekretariatet orienterede om de aktiviteter som BFA – Velfærd skal gennemføre i regi af det tværgående dialogforum. Rådet drøftede og kom med input til BFA - Velfærds events på Folkemødet samt til aktiviteten 'Nye kommunikationsmetoder'.

Følgende ideer til aktiviteter i *Arbejds miljø Loungen* på Folkemødet blev foreslået:

##### Unge-tema

- Unge og den stress de oplever i arbejde og i uddannelse.
- Unge kontra nyansatte – hvad er forskellen, hvad er situationen.
- Kombineret med emner som arbejde/familie/karriere - at det kan være svært at få det hele til at hænge sammen.

##### Sexchikane / #MeToo

- #MeToo. Både internt i organisationen og eksternt ift. borgere.
- Ny vejledning om krænkende adfærd kan måske kobles på.
- Ole Bornedal som modpol til #meetoo.

##### Cyberchikane

- Tage cyberchikane op igen – problemet vokser desværre.
- En ting er at være utryk på arbejdspladsen. Noget andet er at være utryk i fritiden. Eventuelt andre brancher som DONG, DSB, SKAT, fængsel, politi osv. kan inddrages.

##### Persondataforordningen

Sammenhæng mellem arbejdsmiljø og den nye persondataforordning. Krav og begrænsninger ift. håndtering af data. Vil det få afsmitning på arbejdsmiljøet. Er der nogle, der har gjort sig nogle tanker om det og kan der laves noget om det?

##### Stress med skam

Ny vinkel på stress.



### Fremtidens arbejdsmiljøudfordringer

Interessant i en bredere kreds af brancher. Kan bringes op eksempelvis ift.

- Seniorer
- Prækariatet
- Digitalisering – her kan hentes inspiration fra Sverige, hvorfra en gæst kunne inviteres.

### Invester i arbejdsmiljøet

Hvad kan man "få for det". Vinklen med at "arbejdsmiljø er guld værd". Hvor meget kan man faktisk spare på fx sygedagpenge, hvis ulykker forebygges?

### Kampagneforslag: Du har en AMR

Der kan køres en kampagne om, at du faktisk har en arbejdsmiljørepræsentant.

Problemet kan være, at mange ikke ved det. Måske en fælles kampagne, som ikke behøver at være i selve teltet.

### Overordnet budskab for Arbejdsmiljø Loungen

Et overordnet budskab for aktiviteterne i Arbejdsmiljø Loungen kunne være: Det kan betale sig at investere i arbejdsmiljø.

Flg. Forslag blev foreslået til udfoldelse i aktiviteten om Nye kommunikationsmetoder (dialogforumaktivitet):

- Konsolspil: Udvikling af et spil til spilkonsol. "Spil arbejdsmiljø" målrettet både til medarbejderen og til arbejdspladsen.
- Adfærdsregulering: Der kan arbejdes mere med adfærdsregulering (eller adfærdsdesign).
- At ringe rundt: BUPL har gode erfaringer med at ringe rundt til alle AMR (kan være TR eller ledere i stedet), hvor de har noget at tilbyde dem (blandt andet stressværktøjer, som blev givet gratis samt et AMR-nyhedsbrev) og efterfølgende høre ind til, hvad de mangler/hvad de ønsker.
- Dilemmaspil: Udarbejdelse af filmede/optagede dilemmaspil, der kan danne fundament for en diskussion og for at komme i gang med et materiale.

Det blev bemærket, at indhold og budskab skal være i centrum for en kommunikationsindsats frem for afsenderidentitet og at kommunikationen skal være delbar.

BFA - Velfærds kommunikationsstyregruppe arbejder videre med de fremkomne forslag til rådets egne folkemødevents. Forslagene til nye kommunikationsaktiviteter tages med i arbejdet med at gennemføre de tværgående dialogforumaktiviteter.

Præsentationslides er vedlagt referatet.



## Pkt. 5 Aktiviteter

### Pkt. 5.1 Status- og aktivitetsoversigt

#### Rådet besluttede:

- At tage statusoversigten til efterretning

#### MSB

Muskel og skeletstyregruppen (social- og sundhedsområdet) supplerede den skriftlige aktivitetsoversigt med at berette, at arbejdet med nedenstående aktiviteter, nu er gået i gang:

- Lad dog barnet - en revidering af hæftet og tilhørende sider på arbejdsmiljøweb.dk. En ekstern konsulent er kontaktet og er kommet med et skriftligt oplæg til, hvad der bør revideres. Oplægget er blevet drøftet i styregruppen på dets møde den 16/11.
- Værktøjerne: Udvikling af værktøj til fremme af en forebyggelseskultur og værktøjet Inspiration til, hvordan arbejdspladsen kan fastholde og støtte medarbejdere med smerter -  
Der er udarbejdet et oplæg til en konkretisering af de to værktøjer, som har været drøftet og godkendt i styregruppen. Der er taget kontakt til ekstern konsulent m.h.t. at realisere de to værktøjer, som forventes at være færdig i det sene forår.

#### Aktiviteten - Bæredygtigt arbejdsmiljø

Projektleder Lise Keller gav en tilbagemelding fra det netværksmøde i forbindelse med bæredygtighedsaktiviteten, der var blevet afholdt den 16. november. Her deltog de arbejdspladser, som har afprøvet det fremstillede værktøj og de tilkendegav at det synes godt om værktøjet og at det kan bruges på deres arbejdspladser. Netværksmødet gav to overordnede hovedpointer: 1) Der er både efterspørgsel efter en digital og en fysisk udgave af spillet. 2) Værktøjet opleves meningsfuldt og er med til at sikre, at arbejdspladsen kommer hele vejen rundt i deres drøftelser.

Tilbagemeldingerne er i øjeblikket ved at blive bearbejdet og drøftes når styregruppen (psykisk arbejdsmiljø på social- og sundhedsområdet) holder møde i december.

En af de deltagende arbejdspladser - Nyborg Heldagsskole - vil tage spillet med på deres årlige møde med resten af kommunens skoler den 6. januar. En anden arbejdsplads – et sygehus – har haft knap gode erfaringer med at få spillet afprøvet, idet tiden har været knap.

#### Aktiviteten - Henvendelse til den nyuddannede på kontorarbejdspladser og i social- og sundhedssektoren – en evaluering

Projektleder Rasmus Monnerup fortalte om aktiviteten og de erfaringer der var blevet gjort med at nå en svært tilgængelig målgruppe. Evalueringen viste at det gennem aktiviteten er lykkedes at få fat i den ønskede målgruppe.

#### **Sammenfattede tilkendegav rådet:**

- At det kan være nyttigt at have en generel drøftelse af, hvordan BFA'et kommunikerer.



- At det, afhængigt af formålet, kan være en pointe i at vinkle et seriøst budskab humoristisk.

#### **Rådets bemærkninger:**

- Det er en god evaluering som viser, at vi ikke skal være nervøse for at være lidt slagfærdige
- Der har været gjort et forarbejde med afprøvning på målgruppen og evalueringen viser, at den frygt og bekymring der har været ikke holdt stik. I forhold til valg af billeder skal vi tænke os godt om og det kræver grundige drøftelser i styregrupperne.
- I forhold til vores arbejdsform skal vi være sikre på, at vi alle er med i processen og være opmærksomme på det undervejs.
- Eksemplet viser, at det er godt at bruge brugertests.
- En betænkelighed er, hvordan modtageren oplever historien? Det vil være godt at få en drøftelse af valg og brug af billeder.
- Vi bør have en generel drøftelse af brug af billeder, da de kan tages ud af en sammenhæng.
- I forbindelse med evalueringen bør vi se på, om der er procedurer i forhold til at kunne sige til og fra overfor produktioner

Præsentationsslides med evalueringen af aktiviteten er vedlagt referatet.

#### **Pkt. 5.2 Godkendelse af ”Forstå og forbyg stress”**

##### **Rådet besluttede;**

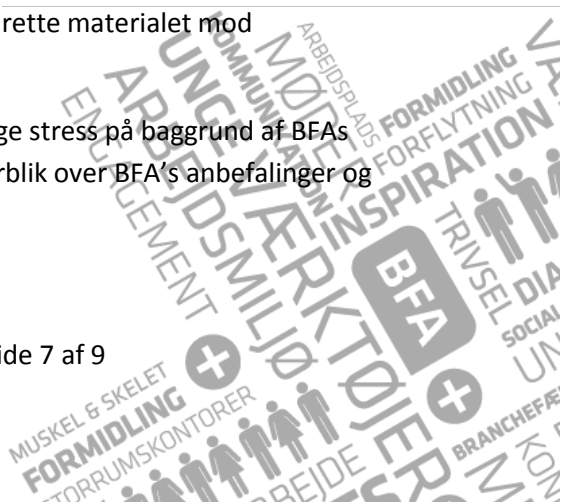
- At godkende materialet forstå og forbyg stress, med de bemærkninger der fremkom på rådsmødet. Rådets bemærkninger skrives ind i materialet.

##### **Rådet bemærkede:**

- At kerneopgaven kan opfattes forskelligt alt afhængig fra hvilken faggruppe den ansues. Administrativt arbejde opfattes ikke alle steder som en del af kerneopgaven og administrativt personale bliver ofte overset.
- Det er et flot materiale som giver et godt overblik. Dog savnes en tekstboks i afsnittet med sygefravær hvor man kan se hvem der konkret skal foretage sig noget.
- Materialet er et eksempel på et godt BFA-samarbejde med finanssektoren.
- Generelt i forhold til de materialer vi godkender skal vi sikre os, at det er de samme råd vi giver på tværs.

Materialet lanceres via nyhedsbrevet Godt Arbejdsmiljø. I det der indgår en pointe i materialet omkring kerneopgaven, kan det i forbindelse med lanceringen, danne afsæt for at rette materialet mod administratives bidrag til kerneopgaven i lanceringen.

Der er udarbejdet 10 anbefalinger til Arbejdsmiljøgruppen om at forebygge stress på baggrund af BFAs materialer. Formålet med disse er at skabe sammenhæng mellem og overblik over BFA's anbefalinger og materialer. De 10 anbefalinger lanceres ultimo 2017 og primo 2018.



### **Pkt. 5.3 Godkendelse af ” Stærke arbejdsfællesskaber på universiteter”**

#### **Rådet besluttede:**

- At de indkomne ønsker til ændringer indarbejdes i materialet som herefter sendes i elektronisk høring i rådet. Der vil være kort frist.

Det drejer sig om flg.:

- o Forsidefoto skal udskiftes. Det kan eventuelt udskiftes med ikoner eller et andet fotografi optaget på et universitet.
- o Man kunne godt fremhæve det administrative personale yderligere i materialet, idet andre faggrupper indgår i forskningsprojekter.
- o Model side 15 tilpasses med overskrifterne fra de 5 'bullits' s. 14.

#### **Rådets bemærkninger:**

- Der blev efterlyst en opstramning af sproget i materialet; senest ved en revidering af materialet.
- Fint værktøj til at arbejde med, men man kunne godt have gjort sproget enklere.
- Det er problematisk at vi som råd udgiver et meget tungt materiale, som taler ned til folk.
- Styregruppen har løst en vanskelig opgave. Alle på universiteterne skal kunne genkende sig i materialet, men det er ikke uden vanskeligheder at lave et dækkende materiale, der når bredt ud.
- Alle faggrupper skal nødvendigvis ikke med, men det er vigtigt at skrive teknisk administrativt personale ind i samarbejdsrelationerne med forskere.
- Det er ærgerligt med de kommentarer, der er kommet til materialet. Hvad er snitfladen i mellem rådet og styregruppen? Det bør være et input til evalueringen.
- Rådet skal ikke opfattes som et sted, der blot uddeler gummitempler. Det er helt legitimt at komme med input til punkterne.
- Materialet henvender sig til akademikere, og derfor er det i orden at bruge et akademisk sprog.

### **Pkt. 5.4 Godkendelse af ”Fald- og snublen i døgntilbud” og ”Fald- og snublen på plejecentre”.**

#### **Rådet besluttede:**

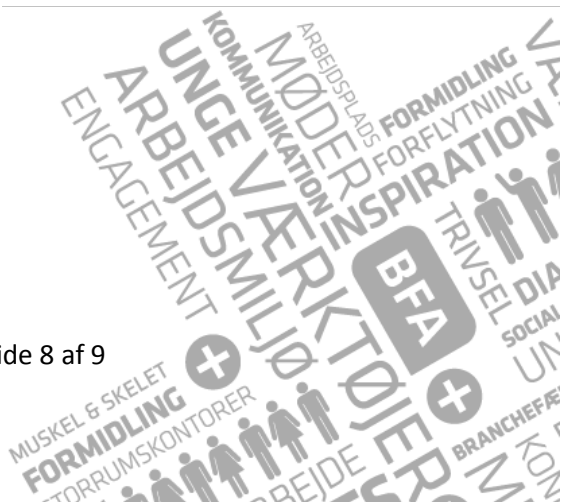
- At godkende materialet.

### **Pkt. 6. Evaluering af dialogmødet 28. juni 2017**

Udsættes til marts mødet

### **Pkt. 7 Oplæg til referater mv. udsættes til marts mødet**

Udsættes til marts mødet





## **Pkt. 8 Mødeplan 2018 FU og rådsmøder**

### **Rådet besluttede:**

- At godkende mødeplanen for 2018.

Efter rådsmødet, udsendes mødeindkaldelser via Outlook. Sekretariatet vil ligeledes kontakte organisationerne vedr. værtskab for møderne.

## **Pkt. 9. Webstatistik**

### **Rådet besluttede:**

- At tage web-statistikken til efterretning

## **Eventuelt og gensidig orientering**

Ministerens ekspertudvalg har inviteret til et interessentmøde den 13/12, for at indhente input til udvalgets videre arbejde. Invitationen udsendes til rådet efter rådsmødet, hvoraf tilmeldingsoplysningerne fremgår.

Sekretariatet har ansat Jytte Tolstrup Jensen som udviklingskonsulent med MSB som særligt fokus. Jytte begynder i jobbet den 1. januar 2018.

Katrine Nordbo Jakobsen, forlader KL og begynder den 1. januar i DA's enhed for sundhed og arbejdsmiljø.

